

# Informazioni Per Ospitare Corsi 2020

**Grazie** per il vostro interesse nell'ospitare un corso in Strain Counterstrain della **Jones Institute**.

Ospitare un corso con la **Jones Institute Europe (JIESCS.Ltd)** o con la sede italiana **Jones Institute Italia** significa avvalervi di uno staff di insegnanti di altissimo livello e della istruzione da parte degli ideatori della tecnica Strain Counterstrain®. Il meglio che ci sia!

## PARCELLA / FATTURAZIONE:

**NOTE: Tutti i costi sono in Euro. Tutti i pagamenti verso la Jones Institute Europe sono da effettuarsi in Euro soltanto.**

1. La parcella di contrattazione è un **accordo privato** tra le parti!

Partecipanti	Docenti	Informazione
14	1	Minimo numero di partecipanti
15-20	1	Numero consigliato di partecipanti
21-36	2 (a discrezione della Jones)	Massimo numero di partecipanti

**IMPORTANTE:** L'obiettivo primo della Jones Institute Europe è di formare il maggior numero possibile di clinici alla tecnica Strain Counterstrain, offrendo i nostri seminari in nuove aree del mondo. **Vi preghiamo di contattarci per stipulare privatamente un accordo commerciale.** La Jones Institute Europe si adopererà al massimo per creare insieme all'ospitante una negoziazione favorevole per entrambe le parti.

2. **SPESE DEL CORSO:** (a carico dell'ospitante, tranne diversamente concordato).

- I. € 1500 a fondo perduto per il blocco data da pagare con bonifico anticipato entro e non oltre 120 giorni dall'evento
- II. Saldo da concordare (meno l'anticipo di € 1500 versati) per il costo della docenza.
- III. Spese di viaggio per i docenti es: biglietto aereo, hotel, affitto auto o spese di trasporto, parcheggio, vitto.
- IV. Coffee Break per i partecipanti per 3 giorni.
- V. Eventuali costi di accreditamento ministeriale.

3. **FATTURA FINALE:**

Alla fine del corso la **JIESCS.Ltd** o la sede Italiana **Jones Institute Italia** fatturerà alla controparte ospitante il corso, le spese sostenute come sopra indicato sottratte del deposito precedentemente versato. La fattura verrà inviata alla ricezione del pagamento finale; il quale deve essere eseguito in Euro a favore della stessa **Jones** entro e non oltre 7 giorni lavorativi prima della data del corso (se non diversamente concordato).

## RESPONSABILITA':

### **Jones Institute Europe/Italia:**

- Garantirà insegnanti ed assistenti qualificati, ed una qualità di insegnamento di altissimo livello
- Doterà ad ogni partecipante una dispensa (nella propria lingua o in alternativa in inglese), un poster delle tecniche 28x26 cm, penne, timer e altro materiale idoneo più un certificato di partecipazione. (Utilizzabile con qualunque tipo di richiesta o funzione per educazione continua in medicina).
- Fornirà descrizione scritta del corso, programma dettagliato degli orari e la lista degli obiettivi prefissati nel corso.
- Munirà di format di valutazione per l'insegnamento, per suggerimenti e miglioramenti dell'insegnamento proposto.
- Si adopererà al meglio per dare tutta l'assistenza necessaria all'ospitante dell'evento.

### **Ospitante:**

- Garantirà spese di viaggio e soggiorno per l'insegnante ed assistenti per un prezzo ragionevole o in accordo con voi, (salvo diversamente concordato tra le parti).
- Tutte le pratiche amministrative: pubblicizzazione dell'evento, registrazione al corso, recupero crediti.
- Far firmare a tutti i partecipanti il foglio di impegno ad utilizzare le informazioni teorico-pratiche apprese per il solo uso personale, e di non utilizzarle a scopo formativo nel confronto di altri. La tecnica Jones Strain Counterstrain® è marchio europeo protetto ed ogni utilizzo di tale nome, metodica o insegnamento è perseguibile penalmente.
- L'insegnamento verrà svolto in lingua italiana o inglese; se è richiesto un traduttore l'ospitante dovrà provvedere a tale necessità per l'intera durata del corso.
- Dovrà stipulare precedenti accordi con la Jones Institute Europe, entro 120 giorni antecedenti il corso, per avere: la dispensa del corso e qualunque eventuale materiale didattico pre-corso tradotto nella lingua del paese ospitante.
- Applicarsi la dove richiesto, per qualunque pratica necessaria a convalidare crediti in educazione continua (ECM).
- Fornire alla Jones Institute Europe una lista completa dei partecipanti, (compilando nostro apposite file) e loro diploma di laurea con almeno due settimane di anticipo sulla data del corso; per valutarne l'idoneità.
- Fornire alla Jones Institute Europe fotocopia del diploma di laurea di tutti i partecipanti.
- Provvedere ad attrezzatura elettronica Audio-Video: Proiettore video per PC e/o eventuale computer e proiettore.
- SE DISPONIBILE (ma non obbligatorio però utile ad aversi) – Modello scheletrico completo o parziale
- Garantire una sala idonea ad accogliere un corso teorico-pratico della durata di tre o quattro giorni; calcolare quindi un minimo di 2m<sup>2</sup> per persona. Più considerare 10m<sup>2</sup> di area relatore e dimostrazione pratica. Con possibilità di 2 praticanti per ogni lettino; (in via eccezionale 3 per lettino). Inviare foto dell'aula e calcolo dei metri quadri.
- Confermare la presenza del numero di lettini con foto degli stessi.
- Fornire carta o teli per preservare l'igiene sui lettini.
- Informare i partecipanti che è vietato video o audio registrare qualunque parte del corso.
- Confermare di fornire ai partecipanti un adeguato coffe-break. (Specifiche e suggerimenti sono indicati dopo).
- Dotare la Jones Institute Europe di qualunque informazione necessaria inerente il luogo, il viaggio o altro, in formato cartacea o elettronico, tipo: siti, cartine geografiche interne/esterne con direttive, mappa parcheggi, mappe stradali nuove ed aggiornate informazioni su lavori in corso o modifiche stradali, etc.



### **Coffee Break:**

Durante il corso viene data una pausa di 15 minuti due volte al giorno per i primi due giorni ed una pausa la mattina del terzo giorno; noi consigliamo per ogni pausa una caraffa di tè caldo, una di Caffè o/e una di succo di frutta e confezioni di biscotti in misura idonea al numero di partecipanti; eventuale frutta fresca. È inoltre necessario avere sempre a disposizione delle bottiglie d'acqua (possibilmente in plastica) in numero sufficiente e bicchieri rigorosamente di plastica o carta. Si considera circa 1 Litro di acqua al giorno per studente. Il costo del Coffe Break è a carico dell'ospitante (salvo diversamente concordato).

### **Partnership dati Privacy:**

Solo per questo evento singolo si considerano la società ospitante l'evento, partner della Jones Institute Europe/Italia, pertanto la raccolta dati sensibili ed i consensi sulla privacy stipulati dai partecipanti del corso potranno essere utilizzati anche dall'ospitante in questione.

### **SOMMARIO SCS I – Rachide e parte del Bacino:**

I corsi in Strain Counterstrain della Jones Institute Europe sono generalmente della durata di tre giorni dal venerdì fino alla domenica. Indipendentemente il calendario del corso può venire personalizzato in accordo con l'ospitante e le sue necessità. Il tempo di insegnamento deve includere 20 ore d'attività.

### **Cordiali Saluti**

#### **Secretary Office**

#### **Jones Institute Europe**

Via Luigi Chiala 40/D  
10127 Torino - Italy -  
Tel.: +39-011/043.75.61  
Fax.:+39-011/070.50.63

[www.jonesinstitute.it](http://www.jonesinstitute.it)

[info@jiscs.it](mailto:info@jiscs.it)

\*Informazioni soggette a cambiamento in ogni momento, a discrezione dello staff manageriale

### **I) Accordo generico minimo 16 persone da parte vostra al 50%**

Noi consigliamo un prezzo di € 595 o comunque non meno di € 545 ad iscrizione.

Noi consideriamo la vendita ad € 545 da parte vostra sulla quale consideriamo il **50%** - per la Jones su tale importo, (ossia €272,50 per persona)

**4 posti** per i nostri iscritti (ci occupiamo noi della fatturazione per loro, l'incasso è da considerarsi tutto a favore della Jones Institute)

#### **Spese da parte vostra:**

- **€ 4360** emolumento minimo x Jones Institute con 16 iscritti da parte vostra
- Spesa coffee break (se possibile in strutture di vostra proprietà, se troppo costoso in albergo, non è indispensabile), sala, lettini, videoproiettore, etc a vostro carico

- Costo degli eventuali crediti formativi ECM, (se non avete un provider possiamo fornirvi il nostro)
- Spese trasferta docente

Spese da parte della Jones:

- Spese trasferta di eventuali **assistenti** a carico della Jones (In base al numero di iscritti riserveremo la possibilità di portare uno o più assistenti)
- Materiale di supporto cartaceo ed altro (es: dispensa, penne, pennarelli, flipcharts etc...) saranno forniti da parte della Jones, e completamente a nostro carico economico

Altro:

- Gradita la disponibilità da parte vostra di uno scheletro o sue parti in base all'oggetto del corso, pregasi confermare
- Acconto di € 1500 non rimborsabile da versare alla Jones Institute a titolo di cauzione corso entro e non oltre 120 giorni dalla data dell'evento
- Ogni iscritto da voi segnalato che non dovesse presentarsi al corso verrà conteggiato con penale di € 200
- Numero massimo di partecipanti = 36 studenti (32 da parte vostra e 4 da parte della Jones)
- Saldo della restante parte entro e non oltre 7 giorni dalla data di fine corso

**II) Accordo generico in compartecipazione, minimo 14 persone da parte vostra al 60%**

Noi consigliamo un prezzo di € 595 o comunque non meno di € 545 ad iscrizione.

Noi consideriamo la vendita ad € 545 da parte vostra sulla quale consideriamo il **60%** per la Jones su tale importo, (ossia € 340 per persona)

**4 o + posti (generalmente massimo 6)** per i nostri iscritti (ci occupiamo noi della fatturazione per loro) - Riconsciamo all'organizzatore **€ 200** per ogni nostro iscritto da scalare dal nostro emolumento

Spese da parte vostra:

- **€ 4760** emolumento minimo x Jones Institute con 14 iscritti da parte vostra
- Spesa coffee break (se possibile in strutture di vostra proprietà; se troppo costoso per esempio in albergo, non è indispensabile), sala, lettini, videoproiettore, etc a vostro carico
- Costo degli eventuali crediti formativi ECM, (se non avete un provider possiamo fornirvi il nostro)

Spese da parte della Jones:

- Spese trasferta **docente** ed eventuali **assistenti** a carico della Jones (In base al numero di iscritti riserveremo la possibilità di portare uno o più assistenti)
- Materiale di supporto cartaceo ed altro (es: dispensa, penne, pennarelli, flipcharts etc...) saranno forniti da parte della Jones, e completamente a nostro carico economico

Altro:

- Gradita la disponibilità da parte vostra di uno scheletro o sue parti in base all'oggetto del corso, pregasi confermare
- Acconto di € 1500 non rimborsabile da versare alla Jones Institute a titolo di cauzione corso entro e non oltre 120 giorni dalla data dell'evento
- Ogni iscritto da voi segnalato che non dovesse presentarsi al corso verrà conteggiato con penale di € 200
- Numero massimo di partecipanti = 36 studenti
- Saldo della restante parte entro e non oltre 7 giorni dalla data di fine corso



Gentile **Jones Institute Europe/Italia**,

Siamo interessati ad ospitare un corso in SCS, abbiamo letto tutte le informative sopra elencate e siamo pronti a stipulare un contratto di accoglienza corso. Vi preghiamo di contattarci il prima possibile per iniziare da subito a pianificare il corso con voi. Compiliamo la richiesta sotto e ci impegniamo a rispettare il contratto scritto in questo documento, Grazie!

## OSPITARE UN CORSO STRAIN COUNTERSTRAIN

(Pregasi completare il format e rinviarcelo via e-mail quanto prima)

Data Odierna: \_\_ / \_\_ / \_\_\_\_

Persona da contattare: \_\_\_\_\_

Numero telefonico diretto: + \_\_\_\_\_

Indirizzo e-mail: \_\_\_\_\_

Nome della Società: \_\_\_\_\_

Luogo del corso: (Stato/Regione/Città): \_\_\_\_\_

Date a voi riservate: \_\_ / \_\_ / \_\_ a \_\_ / \_\_ / \_\_\_\_ oppure \_\_ / \_\_ / a \_\_ / \_\_ / \_\_\_\_

(Le date saranno opzionate dopo pagamento dell'acconto iniziale)

Numero stimato di partecipanti da parte vostra al corso: \_\_\_\_\_

Tipologia di Formula scelta:  **Formula I°** – 16 persone al 50%  **Formula II°** – 14 persone al 60%

**Quale corso/i SCS siete interessati ad ospitare**  SCS I – Per il rachide  Altro Corso: \_\_\_\_\_

Qualunque altra questione che volete affrontare con noi: \_\_\_\_\_

**JONES INSTITUTE EUROPE**

**FIRMA SOCIETA' OSPITANTE**



**\*Rinviare per mail l'intero file, con questa ultima pagina compilata e firmata**